



اداره کل استاندارد استان اصفهان

فرم مشخصات خدمات سازمان ملی استاندارد ایران

| | | | |
|---|---|--|-------------|
| عنوان خدمت | تأیید صلاحیت کارشناسان استاندارد | کد خدمت | ۱۳۰۱۱۴۵۶۱۰۴ |
| نوع خدمت | <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) | | |
| ارائه دهنده خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> سازمان ملی استاندارد <input checked="" type="checkbox"/> اداره کل استاندارد اصفهان | | |
| روش ارائه خدمت | <input checked="" type="checkbox"/> میز خدمت حضوری <input type="checkbox"/> میز خدمت الکترونیکی <input type="checkbox"/> میز خدمت الکترونیک - حضوری <input type="checkbox"/> خارج از میز خدمت | | |
| در صورت ارائه خارج از میز خدمت ذکر دلیل قانونی عدم ارائه به صورت الکترونیکی یا میز خدمت حضوری الزامی است | | | |
| مشخصات حوزه متولی ارائه خدمت: | | | |
| نام معاونت: استانداردسازی و آموزش | | نام اداره: اداره آموزش و ترویج | |
| نام رئیس /سرپرست: خانم شریعتی | | سمت: روز و ساعات ارائه خدمت: کلیه روزهای هفته مطابق ساعت اداری | |
| محل استقرار: تلفن تماس: | | | |
| نام کارشناس مربوطه: | | سمت: کارشناس | |
| روز و ساعات ارائه خدمت: کلیه روزهای هفته مطابق ساعت اداری | | | |
| نام جانشین: | | سمت: کارشناس | |
| روز و ساعات ارائه خدمت: کلیه روزهای هفته مطابق ساعت اداری | | | |
| شرح خدمت: | | | |
| صدور گواهی کارشناسی استاندارد | | | |
| مراحل گردش کار خدمت: | | | |
| ۱- گرفتن لیست مدارک مورد نیاز از زیر پورتال سازمان ملی استاندارد ایران | | | |
| ۲- تکمیل و ارائه مدارک و مستندات مربوطه به اداره کل همراه با نامه درخواست | | | |
| ۳- بررسی و تایید مستندات در استان | | | |
| ۴- ارسال مدارک به دفتر آموزش و ترویج سازمان | | | |
| ۵- بررسی و تایید مستندات در ستاد | | | |
| ۶- صدور پروانه کارشناسی در ستاد | | | |
| ۷- ارسال پروانه به استان | | | |
| ۸- تحویل پروانه به کارشناس پس از امضای سوگندنامه در استان | | | |
| مستندات و مدارک مورد نیاز برای دریافت خدمت: | | | |
| ۱- مطابق با فرم های پیوست | | | |
| نحوه دریافت مستندات: <input checked="" type="checkbox"/> حضوری و کاغذی <input type="checkbox"/> از طریق سامانه الکترونیکی <input type="checkbox"/> از طریق ایمیل <input type="checkbox"/> سایر موارد | | | |
| قوانین و مقررات، روشهای اجرایی، آیین نامه ها و مرتبط با خدمت: (عنوان / شماره مدرک / تاریخ تنظیم / تاریخ آخرین تجدید نظر) | | | |
| ۱- روش اجرایی نحوه انتخاب کارشناسان استاندارد به شماره مدرک ۱۴۳/۲۴۴/ مورخ ۱۳۹۰/۰۲/۱۰ | | | |
| ۲- دستورالعمل ۳۲/۲۲۲/د مورخ ۱۳۹۱/۹/۲۶ دستورالعمل نحوه انتخاب کارشناسان استاندارد | | | |
| ۳- آئین نامه ماده (۱۵) قانون اصلاح قوانین و مقررات موسسه استاندارد مصوب جلسه ۹۳/۰۷/۲۳ هیئت وزیران | | | |
| ۴- جدول مقررات رشته های تخصصی پروانه کارشناسی استاندارد حقیقی | | | |
| مدت زمان دریافت خدمت (فاصله بین درخواست تا ارائه خدمت): | | | |
| یک هفته در اداره کل، یک تا سه ماه در ستاد | | | |
| هزینه های دریافت خدمت / نحوه محاسبه / محل پرداخت / شماره حساب بانکی..... | | | |
| بابت ارائه این خدمت هزینه ای دریافت نمی گردد. | | | |
| رویه ارائه شکایت از: | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> سامانه ملی رسیدگی به شکایات سازمان <input checked="" type="checkbox"/> سامانه تلفنی ۱۵۱۷ <input checked="" type="checkbox"/> حضوری (نام مسئول): | | | |

سایر موارد با توضیح

سوالات متداول ارباب رجوع:

- ۱- درخواست ارائه توضیح و راهنمایی در خصوص تکمیل و ارائه مدارک و مستندات مرتبط
- ۲- درخواست اعلام زمان لازم جهت بررسی مدارک و پاسخگویی اداره کل و ستاد
- ۳- درخواست راهنمایی در خصوص انتخاب زمینه فعالیت و رشته تخصصی مرتبط

لیست مدارک الزامی مدیران کنترل کیفیت متقاضی دریافت پروانه کارشناسی استاندارد

| |
|---|
| ۱- نامه درخواست پروانه کارشناسی استاندارد از طرف مدیر کنترل کیفیت |
| ۲- تکمیل فرم درخواست پروانه کارشناسی استاندارد |
| تذکره -انتخاب رشته تخصصی بر اساس مندرجات گواهی تایید صلاحیت صرفاً یک رشته تخصصی- در صورت انتخاب زمینه نظارت بر اجرای استاندارد، "انتخاب ۱ تا ۳ گرایش در حوزه رشته تخصصی الزامیست. |
| ۳- ۲ قطعه عکس با زمینه روشن و جدید و رسمی ۳*۲ |
| ۴- تصویر برابر اصل شده صفحه اول شناسنامه از مراجع ذیصلاح |
| ۵- تصویر برابر اصل شده کارت ملی از مراجع ذیصلاح |
| ۶- تصویر برابر اصل شده آخرین مدرک تحصیلی از مراجع ذیصلاح و ارسال تصویر مدرک تحصیلی کارشناسی برای دارندگان مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد و بالاتر |
| ۷- لیست سوابق بیمه اشتغال به کار از زمان اخذ مدرک تحصیلی کارشناسی به بعد ممهور به مهر سازمان بیمه کننده |
| ۸- گواهی عدم سوء پیشینه کیفری |
| ۹- تصویر گواهینامه تایید صلاحیت مدیر کنترل کیفیت به مدت ۴ سال دارای تاریخ اعتبار تایید شده (مهر و امضا) توسط اداره کل استاندارد استان |
| ۱۰- ارائه مدارک در خصوص داشتن حداقل ۴ سال سابقه کار در مورد یک فرآورده |
| ۱۱- نامه اشتغال به کار به مدت حداقل ۴ سال به صورت پیوسته در یک واحد تولیدی |
| ۱۲- ارائه سوابق مربوط به تدوین استاندارد های ملی در صورت انتخاب زمینه فعالیت مذکور |
| ۱۳- ارائه سوابق مربوط به انجام فعالیتهای آموزشی در صورت انتخاب زمینه فعالیت آموزش و ترویج استاندارد |
| ۱۴- ارائه سوابق مربوط به انجام فعالیتهای نظارت بر اجرای استاندارد مطابق با فرآورده درج شده در گواهینامه تایید صلاحیت مدیر کنترل کیفیت در صورت انتخاب زمینه فعالیت فوق الذکر |
| ۱۵- تکمیل و ارائه فرم چک لیست بررسی مدارک مدیران کنترل کیفیت متقاضی دریافت پروانه کارشناسی استاندارد |
| ۱۶- عدم محکومیت جزایی |

لیست مدارک الزامی بازنشستگان متقاضی دریافت پروانه کارشناسی استاندارد

| |
|--|
| ۱- نامه درخواست |
| ۲- حکم بازنشستگی |
| ۳- تکمیل و ارائه فرم اخذ پروانه کارشناسی استاندارد |
| ۳- ۲ قطعه عکس با زمینه روشن و جدید و رسمی ۴*۳ |
| ۵- تصویر صفحه اول شناسنامه و کارت ملی |
| ۶- تصویر آخرین مدرک تحصیلی |
| ۷- سوابق مرتبط با زمینه فعالیت و رشته تخصصی مورد درخواست |

لیست مدارک الزامی نخبگان متقاضی دریافت پروانه کارشناسی استاندارد

| |
|---|
| ۱- نامه درخواست |
| ۲- تکمیل و ارائه فرم اخذ پروانه کارشناسی استاندارد |
| ۳- نامه تاییدیه بنیاد ملی نخبگان |
| ۳-۲ قطعه عکس با زمینه روشن و جدید و رسمی ۳*۴ |
| ۵- تصویر برابر اصل شده صفحه اول شناسنامه و کارت ملی از مراجع ذیصلاح |
| ۶- تصویر آخرین مدرک تحصیلی |
| ۷- سوابق مرتبط با زمینه فعالیت و رشته تخصصی مورد درخواست |
| ۸- گواهی عدم سوء پیشینه کیفری |

لیست مدارک الزامی اعضای هیات علمی متقاضی دریافت پروانه کارشناسی استاندارد

| |
|--|
| ۱- نامه درخواست |
| ۲- تکمیل و ارائه فرم اخذ پروانه کارشناسی استاندارد |
| ۳- نامه تاییدیه رتبه علمی داشیاری و بالاتر از دانشگاه مربوطه |
| ۴- تصویر آخرین حکم کارگزینی |
| ۵- دو قطعه عکس با زمینه روشن و جدید و رسمی ۳*۴ |
| ۶- تصویر صفحه اول شناسنامه و کارت ملی |
| ۷- تصویر آخرین مدرک تحصیلی |
| ۸- سوابق مرتبط با زمینه فعالیت و رشته تخصصی مورد درخواست |

لیست مدارک الزامی جهت تمدید

| |
|--|
| ۱- نامه درخواست |
| ۲- تکمیل و ارائه فرم تمدید پروانه کارشناسی استاندارد |
| ۳- تصویر مدرک تحصیلی |
| ۴- تصویر کارت ملی |
| ۵- دو قطعه عکس |
| ۶- ارائه سوابق گذراندن دوره های آموزشی با گواهی آموزشی مورد تائید استاندارد (هر سال ۱۶ ساعت) |