

عنوان : ضوابط ارزشیابی مدیران کنترل کیفیت نمونه

نام واحد تولیدی / خدماتی:					نام و نام خانوادگی:	
امتیازات					فعالیت ها	ردیف
۵	۴	۳	۲	۱		
۱ عملکرد مدیر کنترل کیفیت در واحد تولیدی						
					۱-۱ استقرار استاندارد ۱۷۰۲۵ در آزمایشگاههای کنترل کیفیت	
					۲-۱ فعالیت های تحقیقاتی مستند در ارتباط با کنترل کیفیت محصولات تولیدی	
					۳-۱ مستندسازی و تدوین استانداردهای کارخانه ای	
					۴-۱ نظارت مستمر بر وظائف همکاران کنترل کیفیت	
					۵-۱ میزان بهبود کیفیت نسبت به سال قبل بر اساس نتایج آزمون نمونه های اخذ شده و گزارشات واصله	
					۶-۱ وجود مستندات در زمینه کنترل مواد اولیه ، فرآیند و محصول نهایی	
					۷-۱ استقرار سیستم های مدیریتی	
۲ همکاری های مدیر کنترل کیفیت با سازمان و ادارات کل						
					۱-۲ ارسال مستمر گزارشات کنترل کیفیت و صحت گزارشات	
					۲-۲ حضور فعال در دوره های آموزشی و سمینارها	
					۳-۲ عضویت و یا فعالیت در تشکیل جامعه کنترل کیفیت استانی / کشوری	
					۴-۲ همکاری فعال با سازمان / ادارات کل در حل و فصل مشکلات دو جانبه	
					۵-۲ دارا بودن پروانه استاندارد برای کلیه محصولات مشمول مقررات استاندارد اجباری	
					۶-۲ دارا بودن پروانه استاندارد تشویقی برای محصولات	
۳ توانمندیهای علمی و فنی						
					۱-۳ ارائه مقاله در زمینه های کیفیت ، کنترل کیفیت ، مواد اولیه و محصولات	
					۲-۳ تدوین و یا مشارکت در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی	
					۳-۳ فعالیت در زمینه ایجاد ارتباط صنعت و دانشگاه	
					۴-۳ تسلط به زبان انگلیسی و مهارتهای هفت گانه کامپیوتری	
۴ رفتارهای حرفه ای و اجتماعی						
					۱-۴ بهره مندی از اخلاق کاری و شخصیت شایسته	
					۲-۴ ایجاد ارتباط مهارتی با واحدهای تولیدی مشابه (تحت پوشش گروه های همگن)	
					۳-۴ ایجاد ارتباط اثر بخش با سایر بخش های واحد تولیدی جهت توسعه	
جمع امتیازات :						
جمع کل :						

عالی = ۵

خوب = ۴

متوسط = ۳

کم = ۲

تبصره : خیلی کم = ۱

مدیر کل استاندارد استان:

مدیر عامل واحد تولیدی / خدماتی:

تنظیم کننده: مدیر کنترل کیفیت